

# Regulamin

## Legnicki Browar Książęcy Hotel i Restauracja

### §1 Przedmiot Regulaminu

1. Celem niniejszego Regulaminu jest poinformowanie naszych Gości o zasadach pobytu obowiązujących na terenie obiektu Legnicki Browar Książęcy Hotel i Restauracja, zwanego dalej Hotelem, który jest własnością działalności Legnicki Browar Książęcy Hotel i Restauracja Aleksandra Sergiel-Bućko NIP 691-20-70-370.
2. Poniższy Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie Hotelu i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez podpisanie karty meldunkowej jak również poprzez dokonanie rezerwacji i/albo zapłatę zadatku lub całej należności za pobyt w Hotelu. Dokonując czynności wymienionych w zdaniu poprzednim Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
3. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Hotelu

### §2 Rezerwacja i Meldunek

1. Klient staje się gościem hotelu w chwili rezerwacji usługi hotelarskiej
2. Rezerwacja możliwa jest w zakresie osobistym oraz online
3. Rezerwacja online dostępna jest na portalu booking.com, który przedstawia potencjalnemu gościowi ofertę Hotelu w zakresie dostępności pokoi, ich ceny oraz ceny/zakresu dodatkowych usług, a także możliwości rezygnacji z rezerwacji wraz z warunkami płatności
4. Wynajmujący pokój Gość zobowiązany jest do okazania Recepcjonście przy zameldowaniu dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość. W przypadku odmowy okazania dokumentu Recepcjonista ma obowiązek odmówić wydania klucza do pokoju, a tym samym wynajęcia pokoju. Wymaganymi danymi niezbędnymi do zawarcia umowy wynajęcia pokoju w Hotelu są: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail oraz numer dokumentu tożsamości Gościa.
5. Meldunek możliwy jest od godziny 14.00 do godziny 22.00.
6. Meldunek możliwy jest dla osób dorosłych, które pod swoją opieką mogą mieć zarówno dzieci w każdym wieku, jak i zwierzęta domowe

### §3 Doba hotelowa

1. Pokój hotelowy wynajmowany jest na doby hotelowe.
2. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie 14.00 i kończy o godzinie 11.00 w dniu wyjazdu.
3. Gość posiada możliwość przedłużenia pobytu w Hotelu do godziny 11 w dniu wymeldowania, dostępną przez zgłoszenie chęci przedłużenia do recepcji. Hotel zastrzega sobie prawo do odmówienia przedłużenia w przypadku braku zakwaterowania na następną dobę hotelową lub niedostosowania się Gościa do

zasad panujących w Hotelu.

### §3 Obowiązki hotelu

1. Hotel zapewnia:

- warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku gościa,
- bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo zachowania informacji osobistych i finansowych o gościu,
- profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych na terenie obiektu,
- sprzątanie w pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności gościa, a w jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi takie życzenie.

2. Recepcja pozwala na przechowywanie bagażu gościa. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za szkody (w tym kradzież/zagubienie) bagażu przechowywanego w ten sposób.

3. W zakresie zapewnienia wyżywienia Hotel posiada restaurację, w której w ramach pobytu zgodnie z cennikiem można skorzystać z jej usług.

4. Hotel gwarantuje bezpłatne połączenie przewodowe z internetem w każdym z pokoi

5. Hotel przyjmuje prośby klienta w zakresie prowadzonych usług i stara się korygować uchybienia

6. Hotel przechowuje zgodnie z przepisami dokumentację pobytu, oraz dokumentację transakcji kartą płatniczą w zakresie MO/TO (Mail Order/Telephone Order)

### §4 Obowiązki gościa i odpowiedzialność

1. Hotel nie odpowiada za odzież oraz bagaż pozostawione poza miejscami do tego wyznaczonymi

2. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług w zakresie określonym przepisami.

3. Gość powinien zawiadomić recepcję o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

4. Gość ma obowiązek zapoznania się z wyposażeniem pokoju oraz zachowania go w stanie nienaruszonym, poza artykułami higienicznymi, do chwili wymeldowania

5. Gość Hotelu ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych, powstałe z jego winy, z winy osób, które z nim przebywają, w tym odwiedzających go osób nie będących gośćmi Hotelu oraz jego zwierząt. Hotel zastrzega sobie możliwość obciążenia karty kredytowej Gościa za wyrządzone szkody po jego wyjeździe.

6. Roszczenia z tytułu naprawienia uzasadnionej szkody, będą realizowane poprzez zapłatę całości równowartości uszkodzonej rzeczy.

7. Hotel nie ponosi odpowiedzialności zarówno za wszelkie szkody wyrządzone przez Gościa, jak i szkody na mieniu i zdrowiu Gościa, powstałe poza terenem obiektu

8. Gość powinien zachowywać się zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami społecznymi, w tym poszanowania innych Gości oraz personelu, a także przestrzegać ciszy nocnej od godziny 22.00 do godziny 06.00 rano.
9. Palenie wyrobów tytoniowych przez Gości jest zakazane na terenie obiektu, za wyjątkiem miejsc do tego specjalnie przeznaczonych.
10. Po wymeldowaniu Gościa Hotel nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez Gościa

#### §5 Postanowienia końcowe

1. Warunki przedpłaty z użyciem płatności kartą definiowane są przez Regulamin serwisu Booking.com, z którego usług w zakresie systemu rezerwacyjnego korzysta Hotel .
2. Gość Hotelu, dokonując rezerwacji, potwierdza zapoznanie się z regulaminem oraz zgadza się na warunki powyższego regulaminu